**Eigenerklärungen**

**Dienstleistervertrag über die Errichtung und Bereitstellung der Veranstaltungsinfrastruktur für das 3x3 Pro Tour Event**

**(„3x3 Super Week“)**

Inhaltsverzeichnis

[3.2.1 Ausschlussgründe 2](#_Toc471106435)

[3.2.1.1 Angabe über Ausschlussgründe gem. § 31 UVgO in Verbindung mit § 132 und § 124 GWB. 3](#_Toc1829434758)

[3.2.2 Erklärung zur Bietergemeinschaft 4](#_Toc862036158)

[3.2.3 Übersicht Unterauftragnehmer 6](#_Toc263068484)

[3.2.4 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen 7](#_Toc109417731)

[3.2.5 Einwilligung zur Datenübermittlung 8](#_Toc1202119029)

[3.2.6 Informationen zur Datenerhebung 9](#_Toc560316264)

## 3.2.1 Ausschlussgründe

Diese Erklärung ist von Einzelbietern, allen Mitgliedern einer Bietergemeinschaft und allen Unterauftragnehmern auszufüllen und zu unterschreiben.

### 3.2.1.1 Angabe über Ausschlussgründe gem. § 31 UVgO in Verbindung mit § 132 und § 124 GWB.

Ich/Wir erkläre(n), dass

für mein/unser Unternehmen keine Ausschlussgründe gem. § 132 und § 124 GWB vorliegen

zwar ist zu meinem/unsren Unternehmen ein Eintrag im Wettbewerbsregister gespeichert, jedoch hat mein/unser Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen, die jederzeit nachprüfbar sind und der Registerbehörde zur Prüfung vorgelegt werden.

*(Ab einem Auftragswert von 30.000 € (netto) wird der Auftraggeber bei der Registerbehörde im Bundeskartellamt abfragen, ob im Wettbewerbsregister Eintragungen zu dem Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, gespeichert sind.)*

#### 3.2.1.2 Angaben zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir meine/unsere Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen, ordnungsgemäß erfüllt habe(n).

#### 3.2.1.3 Angabe zur Insolvenzverfahren und Liquidation

Ich/Wir erkläre(n), dass ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzliches geregeltes Verfahren weder beantragt noch eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde und sich mein/unser Unternehmen nicht in Liquidation befindet.

Ein Insolvenzplan wurde rechtskräftig bestätigt, auf Verlangen werde(n) ich/wir ihn vorlegen.

#### 3.2.1.4 Angabe zur Mitgliedschaft der Berufsgenossenschaft

Ich bin/Wir sind Mitglied der Berufsgenossenschaft

*(Falls mein(e)/unser(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für mich zuständigen Versicherungsträgers vorlegen.)*

#### 3.2.1.5 Eintragung in das Berufsregister

Ich bin/Wir sind in einem Berufs-/Handelsregister eingetragen.

Ich bin/Wir sind nicht zur Eintragung in ein Berufs-/Handelsregister verpflichtet, kann/können aber auf andere Weise die erlaubte Berufsausübung nachweisen.

*(Falls mein(e)/unser(e) Bewerbung/Angebot in die engere Wahl kommt, werde(n) ich/wir zur Bestätigung meiner/unserer Erklärung die notwendigen Nachweise auf gesondertes Verlangen vorlegen.)*

***Ich bin / Wir sind uns dessen bewusst, dass eine wissentliche falsche Angabe der vorstehenden Erklärungen den Ausschluss von diesem und ggf. weiteren Vergabeverfahren bzw. Aufträgen zur Folge hat. Werden diese Umstände nach Zuschlagserteilung bekannt, besitzt der Auftraggeber ein außerordentliches Kündigungsrecht bzw. ein Rücktrittsrecht. Mögliche Schadenersatzforderungen bleiben davon unberührt.***

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum

## 3.2.2 Erklärung zur Bietergemeinschaft

Diese Erklärung ist **nur** einzureichen, sofern als Bietergemeinschaft angeboten wird. In diesem Fall ist die Erklärung auszufüllen.

Wir, die nachstehenden aufgeführten unternehmen einer Bietergemeinschaft, beschließen, im Falle der Auftragserteilung eine Arbeitsgemeinschaft zu bilden und erklären, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, zur Entgegennahme der Zahlungen mit befreiender Wirkung ist und alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Ich bin Bevollmächtigter folgender Bietergemeinschaft:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Name der Bietergemeinschaft

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bieter** und zugleich **Bevollmächtigter** der Bietergemeinschaft | Name: | Bitte ausfüllen |
| Rechtsform: | Bitte ausfüllen |
| Straße: | Bitte ausfüllen |
| PLZ, Ort: | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner: | Bitte ausfüllen |
| Telefon: | Bitte ausfüllen |
| Telefax: | Bitte ausfüllen |
| E-Mail-Adresse: | Bitte ausfüllen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mitglied** der Bietergemeinschaft | Name: | Bitte ausfüllen |
| Rechtsform: | Bitte ausfüllen |
| Straße: | Bitte ausfüllen |
| PLZ, Ort: | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner: | Bitte ausfüllen |
| Telefon: | Bitte ausfüllen |
| Telefax: | Bitte ausfüllen |
| E-Mail-Adresse: | Bitte ausfüllen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mitglied** der Bietergemeinschaft | Name: | Bitte ausfüllen |
| Rechtsform: | Bitte ausfüllen |
| Straße: | Bitte ausfüllen |
| PLZ, Ort: | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner: | Bitte ausfüllen |
| Telefon: | Bitte ausfüllen |
| Telefax: | Bitte ausfüllen |
| E-Mail-Adresse: | Bitte ausfüllen |

Für ggf. weitere Mitglieder kann eine Kopie dieses Vordruckes verwendet werden.

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum

## 3.2.3 Übersicht Unterauftragnehmer

Diese Erklärung ist **nur** einzureichen, wenn sie auf Ressourcen Dritter zurückgreifen. In diesem Fall ist die Erklärung auszufüllen.

Ich werde nachfolgend aufgeführte Unternehmen als Unterauftragnehmer für die Leistungserbringung einsetzen.

Bitte vervollständigen Sie die Aufstellung über die Struktur der Unternehmen, die für die Leistungserbringung vorgesehen sind. Geben Sie zu allen in der Tabelle aufgeführten Unternehmen folgende Detailinformationen an:

|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmen** |  |
| Firma | Bitte ausfüllen |
| Anschrift | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner | Bitte ausfüllen |
| Telefon / Fax / E-Mail | Bitte ausfüllen |
| Leistungsbereich | Bitte ausfüllen |
| Beschreibung des Leistungsbereiches | Bitte ausfüllen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmen** |  |
| Firma | Bitte ausfüllen |
| Anschrift | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner | Bitte ausfüllen |
| Telefon / Fax / E-Mail | Bitte ausfüllen |
| Leistungsbereich | Bitte ausfüllen |
| Beschreibung des Leistungsbereiches | Bitte ausfüllen |

|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmen** |  |
| Firma | Bitte ausfüllen |
| Anschrift | Bitte ausfüllen |
| Ansprechpartner | Bitte ausfüllen |
| Telefon / Fax / E-Mail | Bitte ausfüllen |
| Leistungsbereich | Bitte ausfüllen |
| Beschreibung des Leistungsbereiches | Bitte ausfüllen |

Für ggf. weiter Unterauftragnehmer kann eine Kopie dieses Vordruckes verwendet werden.

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum

## 3.2.4 Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen

Diese Erklärung ist **nur** einzureichen, wenn sie auf Ressourcen Dritter (Unterauftragnehmer) zurückgreifen. In diesem Fall ist die Erklärung auszufüllen.

Die Erklärung ist vom Ressourcengeber (=Unterauftragnehmer) vollständig auszufüllen, **nicht** von demjenigen der die Ressource erhält. Auch konzernverbundene Unternehmen und freiberuflich Tätige sind Dritte in diesem Sinne.

Das Unternehmen

|  |  |
| --- | --- |
| **Unternehmen** |  |
| Firma | Bitte ausfüllen |
| Anschrift | Bitte ausfüllen |
| Gesetzlicher Vertreter | Bitte ausfüllen |
| Telefon / Fax / E-Mail | Bitte ausfüllen |

erklärt, dass es dem Bieter

Firma: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

im Falle der Auftragsvergabe die für die Erfüllung erforderlichen Ressourcen den/die nachfolgenden Leistungsbereich(e) zur Verfügung stellt:

|  |  |
| --- | --- |
| **Leistungsbereich** | **Beschreibung der (Teil)Leistung** |
| Bitte ausfüllen | Bitte ausfüllen |
| Bitte ausfüllen | Bitte ausfüllen |
| Bitte ausfüllen | Bitte ausfüllen |
| Bitte ausfüllen | Bitte ausfüllen |

Das Unternehmen (Unterauftragnehmer) erklärt weiter, dass es für den Fall der Eignungsleihe i. S. d. § 34 Abs. 1, Abs. 3 UVgO (betreffend die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit) für die Auftragsausführung entsprechend des Umfangs der Eignungsleihe gemeinsam mit dem Generalunternehmer gegenüber dem Auftraggeber haftet (§ 34 Abs. 3 UVgO).

Für ggf. weiter Unterauftragnehmer kann eine Kopie dieses Vordruckes verwendet werden.

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum

## 3.2.5 Einwilligung zur Datenübermittlung

Diese Erklärung ist von Einzelbietern, allen Mitgliedern einer Bietergemeinschaft und allen Unterauftragnehmern auszufüllen und zu unterschreiben.

Der Auftraggeber wird bei der Durchführung des Vergabeverfahren sowie insbesondere bei der Bewertung der Angebote extern unterstützt. Alle eingereichten Unterlagen werden daher auch den beteiligten Mitarbeitern dieser Dienstleister zugänglich gemacht. Diese Mitarbeiter unterliegen hinsichtlich aller Informationen zu den Bietern und zu den Inhalten der Angebote der Bieter der Geheimhaltungspflicht.

**Erklärung:**

Hiermit erkläre(n) ich/wir mich/uns sowohl mit der zuvor beschriebenen Vorgehensweise des Auftraggebers als auch mit der Übermittlung der hiervon betroffenen Daten an den externen Dienstleister des Auftraggebers vollumfänglich einverstanden.

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum

## 3.2.6 Informationen zur Datenerhebung

**Name und Kontaktstelle des Verantwortlichen**

Rhein-Ruhr Legacy gGmbH

Hafengrenzweg 3

48155 Münster

**Kontaktdaten der/des Datenschutzbeauftragten**

Rhein-Ruhr Legacy gGmbH

Hafengrenzweg 3

48155 Münster

**Zwecke der Verarbeitung, Rechtsgrundlage für die Verarbeitung und Speicherdauer**

Die von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten werden durch

Rhein-Ruhr Legacy gGmbH

Hafengrenzweg 3

48155 Münster

und von dieser/m mit der Vorgangsbearbeitung beauftragte externe Dienstleister (z.B. Projektsteuerer und Planungsbüros) nach den geltenden Datenschutzbestimmungen, insbesondere der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes/Landesdatenschutzgesetzes in der jeweils aktuellen Fassung, streng vertraulich behandelt und genutzt. Diese Angaben sind Voraussetzung für die Berücksichtigung der Bewerbung/ des Angebotes. Nach Abschluss des Vergabeverfahrens werden die Daten für die Dauer der Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten gemäß den verwaltungsspezifischen und haushaltsrechtlichen Aufbewahrungsfristen aufbewahrt und anschließend gelöscht.

Die Datenerhebung und -verarbeitung beruht auf Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe c und e DSGVO i.V.m.

§ 3 Bundesdatenschutzgesetz sowie Art. 4 Absatz 1 BayDSG.

**Ihre Rechte**

Bezüglich der über Sie bei uns gespeicherten Daten haben Sie das Recht auf

* Auskunft nach Artikel 15 DSGVO,
* Berichtigung nach Artikel 16 DSGVO,
* Löschung nach Artikel 17 DSGVO,
* Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DSGVO sowie
* Datenübertragbarkeit nach Artikel 20 DSGVO.

Darüber hinaus haben Sie nach Artikel 21 DSGVO das Recht, der Verarbeitung Ihrer Daten zum o.g. Zweck jederzeit zu widersprechen.

In den genannten Fällen richten Sie Ihr Schreiben bitte an

Rhein-Ruhr Legacy gGmbH

Hafengrenzweg 3

48155 Münster

Nach Artikel 77 DSGVO steht Ihnen ein jederzeitiges Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde zu.

Der Bewerber/Bieter/Auftragnehmer bestätigt, auf die vorstehenden Hinweise zur Datenverarbeitung hingewiesen worden zu sein und von ihrem Inhalt Kenntnis genommen zu haben, sowie mit der Geltung einverstanden zu sein.

Firma (Erklärender in Textform):

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ort, Datum